



شهردار شیراز

روش اجرایی شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)

صفحه: ۱ از ۹

کد مدرک: P-۷۷-IMS-۰۵-۰۰۰

شورای راهبری			تهیه کننده:	
تصویب کننده: (شهردار)	تایید کننده: (معاون برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی)	دبیر خانه شورای راهبری: (مدیر نوسازی و تحول اداری)	تایید کننده: (معاون خدمات شهری) (معاون شهرسازی و معماری)	مدیر هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری مدیر هماهنگی و نظارت بر ساخت و سازها
نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:
صمد محمدی	عسکری هست	متین عاشوری	محمد پورناصرانی	هانی عسکری
		شماره پرسنلی: ۱۰۳۰۰۱۶۰	شماره پرسنلی: ۱۰۲۰۲۲۱۳	شماره پرسنلی: ۱۰۳۰۰۱۴۱

فهرست اصلاحیه های صادره

علی تقصودی
معاونت خدمات شهر شهرداری شیراز

۹۸/۴/۴۰

امضاء تحویل گیرنده اصلاحیه	شرح اصلاحیه	شماره اصلاحیه	تاریخ صدور	شماره اصلاح شده

وضعیت کنترل

بازنگری سالانه	منسوخ	وضعیت کنترل	رئیس اداره تشکیلات و بهبود روش ها و ارزیابی عملکرد
		شهرداری شیراز معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی مدیریت نوسازی و تحول اداری شورای راهبردی تحول اداری «سند کنترل شده» تاریخ: ۹۸/۳/۲۶	صدیقه غلامی شماره پرسنلی: ۱۰۳۰۰۱۳۸



شهردار رشت

روش اجرایی شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)

صفحه: ۲ از ۹

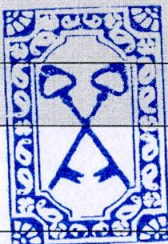
کد مدرک: P-77-IMS-05-00

شناسنامه فرآیند

عنوان فرآیند: شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر	مدیریت/معاونت: معاونت خدمات شهری	مسئول فرآیند: مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری
هدف فرآیند: حصول اطمینان از شناسایی و تعیین تکلیف صحیح اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر در اسرع وقت بر اساس ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها		
دسته بندی فرآیند: <input type="checkbox"/> طرح ریزی و مدیریت سیستم <input type="checkbox"/> مدیریت منابع (پشتیبان) <input checked="" type="checkbox"/> تحقق محصول (اصلی) <input type="checkbox"/> اندازه گیری و بهبود		
ورودی (ها)	فعالیت های اصلی فرآیند	خروجی (ها)
درخواست ها و شکایات شهروندان - گزارشات روزانه روسای ناحیه یا کارشناس خدمات شهری منطقه در خصوص شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر	مطابق با فلوجارت پیوست	گزارشات ماهانه عملکرد معاونت خدمات شهری مناطق در خصوص پیمانکاران/ سایر اشخاص حقیقی و حقوقی با موضوع اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر - لایحه ارسالی با امضاء شهردار رشت به شورای اسلامی شهر جهت تعیین تکلیف تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر
	مدارک مرتبط	
	معرفی شده در بند ۶ روش اجرایی	

پایش و اندازه گیری (Monitoring & Measurement)

ردیف	عنوان شاخص	دوره پایش / اندازه گیری	مسئول پایش / اندازه گیری	معیار پذیرش	نحوه محاسبه شاخص




شهرداری رشت
معاونت برنامه ریزی
مدیریت نوسازی و تحول اداری

شورای راهبردی تحول اداری

«سند کنترل شد»

تاریخ: ۹۸/۵/۳

کلیه مستندات تحت کنترل مدیریت نوسازی و تحول اداری شهرداری رشت می باشد، لذا ضروری است هرگونه ایجاد، تغییر و ابلاغ یا هماهنگی این مدیریت صورت گیرد.

صفحه: ۳ از ۹	روش اجرایی شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)	 شهرداری رشت
	کد مدرک : P-۷۷-IMS-۰۵-۰۰	

۱- هدف:

حصول اطمینان از شناسایی و تعیین تکلیف صحیح اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر در اسرع وقت بر اساس ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها

۲- دامنه کاربرد:

دامنه کاربرد این روش اجرایی شامل حوزه های معاونت خدمات شهری و معاونت شهرسازی و معماری در مرکز، مدیریت های هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری، مدیریت هماهنگی و نظارت بر ساخت و سازها و همچنین مناطق شهرداری رشت می باشد.

۳- مسئولیت ها:

۳-۱- **مسئولیت اجرا:** مسئولیت اجرای این روش اجرایی به عهده مدیران مناطق و مدیر هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری می باشد.

۳-۲- **مسئولیت نظارت بر حسن اجرا:** به عهده معاونت خدمات شهر و معاونت شهرسازی و معماری می باشد.

۳-۳- **مسئولیت تغییر و به روز آوری:** با پیشنهاد مدیریت نوسازی و تحول اداری یا معاونان شهرسازی و معماری و خدمات شهر و تأیید معاون برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی و تصویب شورای راهبری نظام ارزیابی عملکرد به ریاست شهردار می باشد.
تبصره: معاونت خدمات شهر مناطق وظیفه تهیه، به روزرسانی و ارائه اطلاعات جامع کلیه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام منطقه مربوطه به معاونت خدمات شهر مرکز را بر عهده دارند و مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهر وظیفه ارائه اطلاعات به روز به کمیته ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها را جهت تصمیم گیری در این کمیته، بر اساس این روش اجرایی بر عهده دارند.

۴- تعاریف:

ندارد.

۵- شرح فعالیت:

مطابق فلوچارت





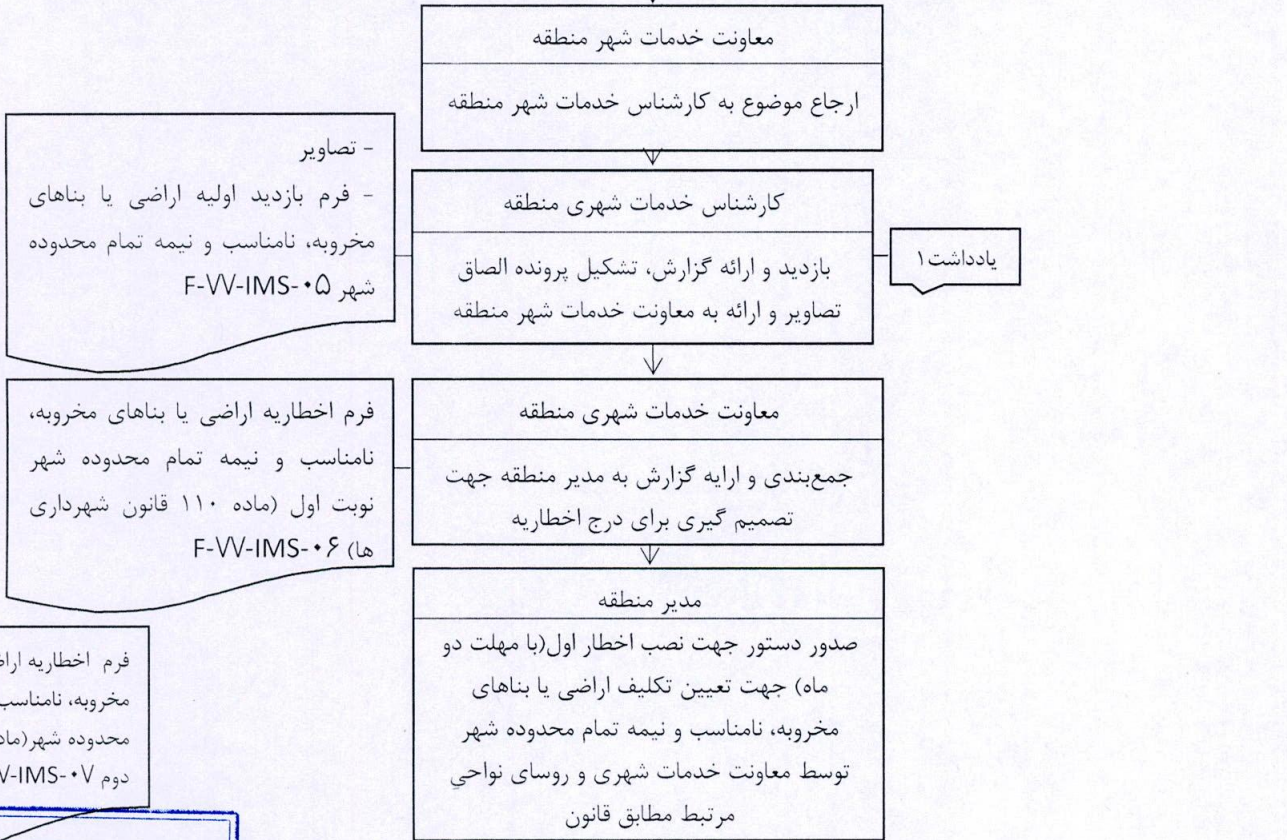
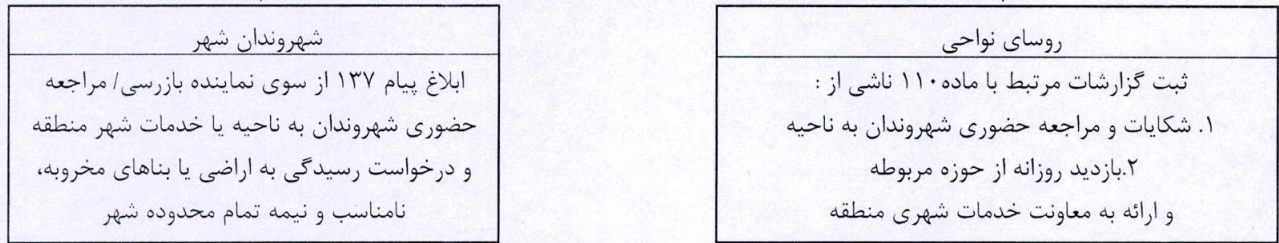
شهردار شیراز

روش اجرایی شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)

صفحه: ۴ از ۹

کد مدرک : ۰۵-۰۰-IMS-۷۷-P

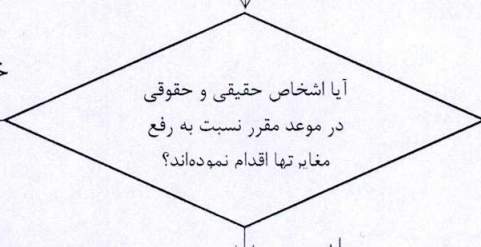
شروع



- تصاویر
- فرم بازدید اولیه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر F-VV-IMS-۰۵

فرم اخطاریه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر نوبت اول (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها) F-VV-IMS-۰۶

فرم اخطاریه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰) نوبت دوم F-VV-IMS-۰۷



بله
معاونت خدمات شهر منطقه
مختومه نمودن پرونده و ارائه گزارش به بازرسی و مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری

خیر

معاونت خدمات شهر منطقه

صدور اخطاریه برای بار دوم با مهلت ۷

شهرداری شیراز
مدیریت نوسازی و تحول اداری
شورای راهبردی تحول اداری
"سند کنترل شد"
تاریخ: ۹۸/۳/۳۰

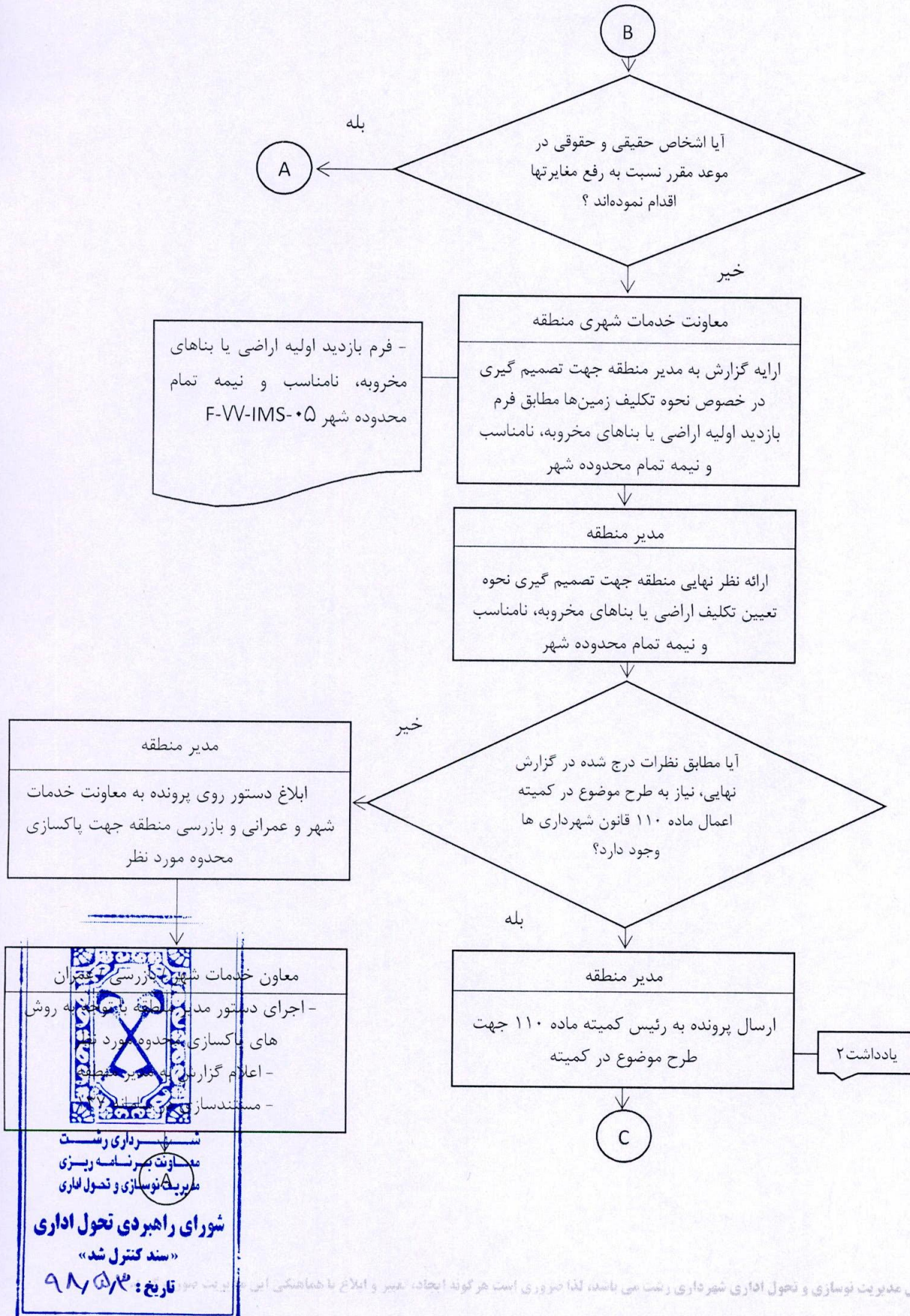


شهردار شیراز

روش اجرایی شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)

صفحه: ۵ از ۹

کد مدرک: P-۷۷-IMS-۰۵-۰۰





شهردار شیراز

روش اجرایی شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)

صفحه: ۶ از ۹

کد مدرک: P-۷۷-IMS-۰۵-۰۰

C

معاون خدمات شهر (رئیس کمیته)
ارسال پرونده به مدیر هماهنگی و نظارت
بر خدمات شهری به عنوان دبیر کمیته جهت
بررسی های مربوطه، کفایت مدارک و بازدید در
صورت نیاز و طرح در کمیته

مدیر هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری
بررسی اولیه پرونده و هماهنگی های لازم
جهت تشکیل کمیته

یادداشت ۳

کمیته ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها
بررسی پرونده و تصمیم گیری در خصوص
دیوارگذاری و ارسال نتیجه در قالب صورتجلسه
کمیته به منطقه مربوطه

یادداشت ۴

فرم صورتجلسه کمیته ماده
۱۱۰ قانون شهرداری ها
F-۷۷-IMS-۰۸

مدیر منطقه
- اجرای مصوبه با دستور به معاونت های
شهرسازی و معماری، خدمات شهر و حمل و
نقل و امور زیربنائی منطقه
- ارائه نتایج به معاونت های خدمات شهر و
شهر سازی و معماری مرکز

A

پایان



شهرداری شیراز
معاونت برنامه ریزی
مدیریت نوسازی و تحول اداری

شورای راهبردی تحول اداری

«سند کنترل شد»

تاریخ: ۹۸/۵/۳



روش اجرایی شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)

صفحه: ۷ از ۹

کد مدرک : ۰۵-۰۰-IMS-۷۷-P

یادداشت ها:

یادداشت ۱: پرونده شامل :

- ۱- تصویر کامل و واضح از اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر.
- ۲- تصاویر اخطار نوبت اول و دوم مطابق فرم های : اخطاریه زمین‌های بایر و غیر محصور (ماده ۱۱۰) نوبت اول F-WV-IMS-۰۶ و اخطاریه زمین‌های بایر و غیر محصور (ماده ۱۱۰) نوبت دوم F-WV-IMS-۰۷
- ۳- فرم بازدید اولیه کارشناس منطقه از اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر F-WV-IMS-۰۵ جهت اعلام نظر نهایی از جانب مدیر منطقه
- ۴- نظریه و تائید مقامات به ترتیب شامل رئیس ناحیه، کارشناس خدمات شهر، کارشناس شهرسازی، معاون خدمات شهر منطقه، مسئول امور املاک و مستغلات منطقه و مدیر منطقه در فرم ضروری می باشد. (طبق فرم F-WV-IMS-۰۵)
- ۵- شیت شهر و موقعیت مکانی و اطلاعات زمین
- ۶- سایر اطلاعات مورد نیازی که مسئول ناحیه نیز طی بازدید روزانه و براساس گزارشات دریافتی از ۱۳۷ جهت بررسی به کارشناس خدمات شهری ارائه می‌نماید.

یادداشت ۲: جهت دستیابی به اهداف این روش اجرایی کمیته ای با ریاست معاون خدمات شهری و با اعضای زیر تشکیل می گردد:

- ۱- معاون خدمات شهری به عنوان رئیس کمیته
- ۲- مدیر هماهنگی و نظارت بر خدمات شهر به عنوان دبیر کمیته
- ۳- معاون شهرسازی و معماری
- ۴- مدیر حراست
- ۵- مدیر بازرسی
- ۶- مدیر هماهنگی و نظارت بر ساخت و سازها
- ۷- مدیریت حقوقی
- ۸- مدیریت املاک
- ۹- مدیران مناطق مربوطه با توجه به موضوع
- ۱۰- معاونان خدمات شهر مناطق مربوطه با توجه به موضوع

شرح وظایف اعضای کمیته :

- اجرای دقیق مفاد ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها و رسیدگی به گزارشات و اقدامات انجام شده از سوی کمیته بر عهده رئیس کمیته می باشد.
- پیگیری و نظارت بر اجرای این دستورالعمل و مصوبات بر عهده رئیس کمیته می باشد.
- انجام امورات اجرایی کمیته، هماهنگی جلسات کمیته ها، تدوین گزارش عملکرد دوره ای و پیگیری مصوبات کمیته و برنامه ریزی جهت تشکیل جلسات کمیته و انجام وظایف ایشان بر عهده دبیر کمیته می باشد
- به روزآوری آمار و لیست اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام در محدوده شهر بر عهده معاون خدمات شهر منطقه مربوطه و در نهایت بر عهده مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری در محدوده شهر رشت می باشد.
- بررسی وضعیت اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر به لحاظ نوع مالکیت بر عهده مدیر املاک شهرداری می باشد.
- بررسی و پیگیری موارد حقوقی شهرداری رشت در موارد مرتبط با ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها بر عهده مدیر حقوقی مرکز می باشد.





شهردار شیراز

روش اجرایی شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)

صفحه: ۸ از ۹

کد مدرک: ۰۵-۰۰-IMS-۷۷-P

یادداشت ۳: ضروری است مدارک پیوست ارسالی از منطقه شامل موارد زیر باشد و در صورت نقص این مدارک پرونده به منطقه جهت تکمیل عودت می گردد:

- ۱- تصویر کامل و واضح از اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر.
- ۲- تصاویر نصب اخطاریه ها روی ملک مربوطه
- ۳- تصاویر اخطار نوبت اول و دوم مطابق فرم های: اخطاریه زمین های بایر و غیر محصور (ماده ۱۱۰) نوبت اول F-VV-IMS-۰۶ و اخطاریه زمین های بایر و غیر محصور (ماده ۱۱۰) نوبت دوم F-VV-IMS-۰۷
- ۴- فرم بازدید اولیه کارشناس منطقه از اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر F-VV-IMS-۰۵ جهت اعلام نظر نهایی از جانب مدیر منطقه
- ۵- نظریه و تائید مقامات به ترتیب شامل رئیس ناحیه، کارشناس خدمات شهر، کارشناس شهرسازی، معاون خدمات شهر منطقه، مسئول امور املاک و مستغلات منطقه و مدیر منطقه در فرم ضروری می باشد. (طبق فرم F-VV-IMS-۰۵)
- ۶- شیت شهر و موقعیت مکانی و اطلاعات زمین
- ۷- سایر اطلاعات مورد نیازی که مسئول ناحیه نیز طی بازدید روزانه و براساس گزارشات دریافتی از ۱۳۷ جهت بررسی به کارشناس خدمات شهری ارائه می نماید.

یادداشت ۴: الزامات ضروری جهت تصمیم گیری در کمیته شامل:

۱. وضعیت مالکیت زمین
۲. اولویت دیوارگذاری بر اساس ردیف بودجه مربوطه و مترائ
۳. اولویت دیوار گذاری بر اساس موقعیت ملک (میادین و خیابان های اصلی، بر اول یا دوم و ...)
۴. موقعیت و ضوابط طرح تفصیلی ملک (عقب نشینی، خط پروژه و ...)
۵. اظهار نظر دقیق حقوقی برای مجوزهای قانونی
۶. متریا ل و ضوابط دیوارگذاری بر اساس مصوبات کارگروه سیما و منظر شهری
۷. نقشه دیوارگذاری پیشنهادی ملک (کروکی)

۶- مستندات مرتبط:

ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها :

"نسبت به زمین یا بناهای مخروبه و غیر مناسب با وضع محل و یا نیمه تمام واقع در محدوده شهر که در خیابان یا کوچه و یا میدان قرار گرفته و منافعی با پاکي و پاکیزگی و زیبایی شهر و یا موازین شهرسازی باشد، شهرداری با تصویب انجمن شهر می تواند به مالک اخطار کند منتهی ظرف دو ماه به ایجاد نرده یا دیوار یا مرمت آن که منطبق با نقشه مصوب انجمن شهر باشد اقدام کند. اگر مالک مسامحه یا امتناع کرد شهرداری می تواند به منظور تأمین نظر و اجرای طرح مصوب انجمن در زمینه زیبایی و پاکیزگی و شهرسازی هرگونه اقدامی را که لازم بداند معمول و هزینه آن را به اضافه صدی ده از مالک یا متولی و یا متصدی موقوفه نماید، در این مورد صورت حساب شهرداری بدو به مالک ابلاغ می شود در صورتی که مالک ظرف پانزده روز از تاریخ ابلاغ به صورت حساب قطعی تلقی می شود و هرگاه مالک ظرف مهلت مقرر اعتراض کرد موضوع به کمیسیون مذکور در ماده ۷۷ ارجاع خواهد شد.

صورت حساب هایی که مورد اعتراض واقع نشده و همچنین آراء کمیسیون رفع اختلاف مذکور در ماده ۷۷ در حکم سند قطعی و لازم الاجراء بوده و اجراء ثبت مکلف است برطبق مقررات اجرای اسناد رسمی لازم الاجراء نسبت به وصول طلب شهرداری اجرائیه صادر و به مورد اجراء بگذارد."



صفحه: ۹ از ۹	روش اجرایی شناسایی و تعیین تکلیف اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)	 شهرداری رشت
	کد مدرک : P-77-IMS-05-00	

مدت نگهداری	سطح دسترسی	مسئول نگهداری	رسانه نگهداری	کد سابقه	عنوان سابقه	ردیف
۱۰ سال	مطابق فرم توزیع مستندات	معاون خدمات شهر منطقه- مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری	کاغذی / الکترونیکی	F-77-IMS-05	فرم بازدید اولیه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر	۱
۱۰ سال	مطابق فرم توزیع مستندات	معاون خدمات شهر منطقه- مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری	کاغذی / الکترونیکی	F-77-IMS-06	فرم اخطاریه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر نوبت اول (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)	۲
۱۰ سال	مطابق فرم توزیع مستندات	معاون خدمات شهر منطقه- مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری	کاغذی / الکترونیکی	F-77-IMS-07	فرم اخطاریه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر نوبت دوم (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)	۳
۱۰ سال	مطابق فرم توزیع مستندات	مدیریت هماهنگی و نظارت بر ساخت و سازها - معاون خدمات شهر منطقه- مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری	کاغذی / الکترونیکی	F-77-IMS-08	فرم صورتجلسه کمیته ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها	۴



کد فرم: F-۷۷-IMS-۰۵-۰۰

شماره:

تاریخ:

فرم بازدید اولیه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهر (ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)



۱- نتیجه بازدید کارشناس خدمات شهر:

نام و نام خانوادگی

تاریخ و امضا

۲- گزارش کارشناس شهرسازی (کاربری، میزان عقب نشینی و ...)

نام و نام خانوادگی

تاریخ و امضا

۳- نظریه رئیس اداره املاک و مستغلات منطقه:

تأییدیه عدم مالکیت شهرداری نسبت به ملک

نام و نام خانوادگی

تاریخ و امضا

۴- نظریه مسئول امور حقوقی و قراردادهای منطقه:

با توجه به وضعیت تملک ملک

نام و نام خانوادگی

تاریخ و امضا

۵- نظریه معاون خدمات شهر منطقه:

نام و نام خانوادگی

تاریخ و امضا

تاریخ و شماره اخطاریه نوبت اول

تاریخ و شماره اخطاریه نوبت دوم

۶- نظر نهایی مدیر منطقه

ارسال به کمیته ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها جهت تصمیم گیری در خصوص دیوارگذاری

پاکسازی (مطابق مصوبه شماره شورای اسلامی شهر رشت)

نام و نام خانوادگی

تاریخ و امضا





منطقه

بسمه تعالی

اخطاریه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهری

(ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)

نوبت اول



آقای / خانم

مالک ملک به آدرس:

کد نوسازی:

با سلام

نظر به بازدید به عمل آمده و شکوائیه اهالی و شواهد عینی موجود که ملک شما به صورت اراضی یا بنای مخروبه، نامناسب یا نیمه تمام بوده که محل تجمع افراد معتاد و هنجارشکن، زباله، حیوانات و مشکلات زیست محیطی و اجتماعی برای شهروندان و شهرداری گردیده که منافی با پاکي و پاکیزگی و زیبایی شهر و یا موازین شهرسازی می باشد لذا خواهشمند است پس از رویت این اخطاریه با در دست داشتن مدارک ملک فوق ظرف مدت دو ماه به شهرداری منطقه مراجعه تا نسبت به اخذ مجوز از شهرداری نسبت به دیوارگذاری و پاکسازی ملک خود اقدام نمائید. در غیر این صورت شهرداری بر اساس مقررات اقدام قانونی را اعمال خواهد نمود و هزینه های مصروفه را با احتساب ۱۰٪ جریمه از شما اخذ خواهد نمود.

مدیر منطقه

بسمه تعالی

اخطاریه اراضی یا بناهای مخروبه، نامناسب و نیمه تمام محدوده شهری

(ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها)

نوبت دوم



آقای / خانم

مالک ملک به آدرس:

کد نوسازی:

با سلام

پیرو اخطاریه اول به شماره مورخ و نظر به بازدید به عمل آمده و شکوائیه اهالی و شواهد عینی موجود که ملک شما به صورت اراضی یا بنای مخروبه، نامناسب یا نیمه تمام بوده که محل تجمع افراد معتاد و هنجارشکن، زباله، حیوانات و مشکلات زیست محیطی و اجتماعی برای شهروندان و شهرداری گردیده که منافی با پاکي و پاکیزگی و زیبایی شهر و یا موازین شهرسازی می باشد لذا به شما اخطار می گردد ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از رویت این اخطاریه با در دست داشتن مدارک ملک فوق به شهرداری منطقه مراجعه تا نسبت به اخذ مجوز از شهرداری نسبت به دیوارگذاری و پاکسازی ملک خود اقدام نمائید. در غیر این صورت شهرداری بر اساس مقررات اقدام قانونی را اعمال خواهد نمود و هزینه های مصروفه را با احتساب ۱۰٪ جریمه از شما اخذ خواهد نمود.

مدیر منطقه



صورتجلسه کمیته ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها

کد فرم: F-۷۷-IMS-۰۸-۰۰
شماره:
تاریخ:

تاریخ جلسه :

ساعت شروع :

ساعت پایان :

مطابق با جمیع آراء اعضای کمیته، ملک مطابق با مفاد بندهای ۱ تا ۹ به شرح زیر، جهت اخذ مجوز دیوارگذاری از شورای محترم اسلامی شهر رشت تأیید می گردد:

۱- مشخصات ملک :

۲- موقعیت و ضوابط طرح تفصیلی ملک (عقب نشینی، خط پروژه و ...)

۳- وضعیت مالکیت زمین

۴- اولویت دیوارگذاری بر اساس ردیف بودجه مربوطه و مترائ

۵- اولویت دیوار گذاری بر اساس موقعیت ملک (میادین و خیابان های اصلی، بر اول یا دوم و ...)

۶- اظهار نظر دقیق حقوقی برای مجوزهای قانونی

۷- مترئال و ضوابط دیوارگذاری بر اساس مصوبات کارگروه سیما و منظر شهری

۸- سایر توضیحات

اعضای کمیته:

نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
	مدیر هماهنگی و نظارت بر خدمات شهر (دبیر کمیته)		معاون شهرسازی و معماری		
	مدیر بازرسی		مدیر حراست		
	مدیر هماهنگی و نظارت بر خدمات شهر (دبیر کمیته)		مدیریت حقوقی		
	مدیر هماهنگی و نظارت بر ساخت و سازها		مدیریت املاک		
	مدیر منطقه مربوطه		معاون خدمات شهر منطقه مربوطه		

