بسمه تعالی

 **کد طرح:**

(این قسمت توسط اداره مطالعات و پژوهش تکمیل می گردد)

**فرم پروپوزال طرح پژوهشي شهرداری رشت**

(PROPOSAL)

|  |
| --- |
| **عنـوان طرح**: |

|  |
| --- |
| **مجری یا مجریان طرح:** |
|  |

**تاريخ پيشنهاد طرح:**

# مشخصات علمی- پژوهشی مجریان طرح

# 1-1- نشانی مجري یا مجریان طرح:

نشاني:

صندوق/کدپستی:

تلفن:

پست الکترونیک:

# 1-2- مشخصات پژوهشگران و مسئولیت آنها بر اساس شرح خدمات

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام نام خانوادگی | رشته تحصیلی  | مدرک تحصیلی  | تخصص | مسئولیت در پروژه  | حجم فعالیت (نفر ساعت) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

تذکر: حضور موثر پژوهشگران پیشنهادی، در کلیه مراحل انجام مطالعه و جلسات فنی و مدیریتی مورد نظر کارفرما، الزامی است و جزء شرایط خصوصی قرارداد لحاظ خواهد شد.

# 1-3- پروژه‌هاي تحقیقاتی انجام شده یا در حال انجام

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان طرح** | **سمت** | **تاریخ** | **نام مؤسسه و سازمان** | **شهر/کشور** |
| **شروع** | **پايان** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# 1-4- سوابق شغلی (ویژه پژوهشگران درون سازمانی)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **عنوان شغل/ سمت** | **نام واحدسازمانی** | **شهر و كشور** | **مدت** |
| **از تاريخ** | **تا تاريخ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# 1-5- مجوزها و گواهی‌ها:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **موضوع مجوز** | **درجه** | **تاریخ صدور** | **دستگاه صادر کننده** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# 1-6- آثار علمی مجري طرح:

| **ردیف** | **عنوان كتاب/ مقاله (ترجمه/تاليف)** | **تاريخ و مكان انتشار (پذيرش)** | **ملاحظات** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 2 - خلاصه مشخـصات طرح

|  |
| --- |
|  **عنوان طرح:** |

|  |
| --- |
| **خلاصه از ضرورت اصلی طرح:** |
| **هدف کلی طرح:** |

**3– اطلاعات مرتبط با محتوای طرح پژوهشي**

**3-1-نوع طرح :**

كاربردي **⬜** بنيادي **⬜** توسعه‌ای **⬜**

**3-2- بيان مسأله و ضرورت اجراي طرح : (**درصورت نياز مي توانيد از صفحات اضافه استفاده نماييد.)

|  |
| --- |
|  |

**3-3- اهداف طرح:**

|  |
| --- |
| **3-3-1- اهداف اصلي طرح :****3-3-2- اهداف اختصاصي طرح :****3-3-3- اهدف كاربردي طرح:** |

**3-4- فرضيات/ سوالات پژوهش:**

|  |
| --- |
|  |

**3-5- بررسی متون (پیشینه تحقیق):**

|  |
| --- |
|  |

**3-6- روش اجرا** ( لطفا کلیه مراحل را بطور کامل توضیح دهید)**:**

**3-7- روش انجام مطالعه**

**3-7-1- نوع، مشخصات ابزار جمع آوري داده‌ها و نحوه جمع آوري آن:**

|  |
| --- |
|  |

**3-7-2- روش محاسبه حجم نمونه و تعداد آن (** لطفا فرمول آماری ذکر شود**):**

|  |
| --- |
|  |

**3-7-3- جدول متغيرها** (در صورت لزوم)**:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان متغيير** | **نوع متغير** | **كمي** | **كيفي** | **نحوه اندازه گیری** |
| مستقل | وابسته | پيوسته | گسسته | اسمي | رتبه اي |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3-8- فهرست منابع:**

|  |
| --- |
|  |

**3-9- ملاحظات اخلاقي:**

|  |
| --- |
|  |

**3-10- محدوديت‌هاي اجرايي طرح و روش كاهش آنها:**

|  |
| --- |
|  |

**3-11- چارچوب شرح خدمات**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مراحل | عنوان مرحله | عناوین تفضیلی فعالیت­های هر مرحله | خروجی­های هر مرحله |
| مرحله اول |  | 1- |  |
|  | 2- |
|  | .... |
| مرحله دوم |  | 1- |  |
|  | 2- |
|  | .... |
| مرحله سوم |  | 1- |  |
|  | 2- |
|  | .... |
| مرحله چهارم |  | 1- |  |
|  | 2- |
|  | .... |
| مرحله ... |  | 1- |  |
|  | 2- |
|  | .... |

**3-12- پيش بيني كل زمان لازم براي اجراي كامل طرح به ماه:**

|  |
| --- |
|  |

**3-12-1- چارچوب پیشنهاد برنامه زمان­بندی انجام پروژه**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مراحل** | **عنوان مراحل** | **عناوین تفصیلی فعالیت‌های هر مرحله** | **زمان بندی انجام مراحل پروژه (ماه)** | **مدت زمان انجام هر فعالیت (روز)** | **مدت زمان انجام هر مرحله (روز)** | **درصد زمان هر مرحله از کل** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | ... |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**تذکر:** میزان پیشرفت اجرایی پروژه، بر مبنای این جدول محاسبه خواهد شد. از این رو لازم است هم­پوشانی و ترتیب فعالیت­ها، در تکمیل جدول رعایت شود.

**4- چارچوب و مدارک پیشنهاد مالی**

**الف – محاسبه میزان حق الزحمه**

1. هزینه کارشناسی به تفکیک تخصص­های مورد نیاز

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نوع تخصص | مدرک تحصیلی | مسئولیت در پروژه | حجم فعالیت (نفر ساعت) | هزینه واحد (ریال) | کل هزینه (ریال) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| جمع کل هزینه های کارشناسی |

تذکر: مندرجات این جدول باید با چارچوب پیشنهادی 1-2- مشخصات پژوهشگران و مسئولیت آنها بر اساس (بند 1-2) مطابقت داشته باشد.

1. هزینه های بالا سری (شامل بیمه، مالیات، مسافرت، تجهیزات، ملزومات مصرفی و سایر موارد)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ردیف | موارد هزینه  | درصد به کل هزینه کارشناسی | مبلغ (ریال) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| جمع هزینه های بالاسری (حداکثر 25 درصد) |  |  |

1. جمع کل هزینه­ها

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ردیف | نوع هزینه  | مبلغ (ریال) |
| 1 | مجموع هزینه­های کارشناسی  |  |
| 2 | مجموع هزینه­های بالاسری |  |
| جمع هزینه  |  |

**ب – نسبت هزینه مطالعه به تفکیک مراحل و فعالیت­ها**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| مراحل | عنوان مرحله | نسبت (درصد) هزینه هر مرحله به هزینه کل | عناوین تفصیلی فعالیت­های هر مرحله | نسبت (درصد) هزینه فعالیت­های هر مرحله به کل هزینه آن مرحله |
| مرحله اول |  |  | 1- |  |
|  |  | 2- |
|  |  | .... |
| مرحله دوم |  |  | 1- |  |
|  |  | 2- |
|  |  | .... |
| مرحله سوم |  |  | 1- |  |
|  |  | 2- |
|  |  | .... |
| مرحله ...  |  |  | 1- |  |
|  |  | 2- |
|  |  | .... |
|  |  | .... |
| **جمع**  |  | 100% | - | 100% |

**تبصره:** اشخاص حقیقی درون سازمانی به دلیل عدم انتفاع مالی، ملزم به تکمیل بند 4 نمی‌باشند.

## 5-تاییدیه مطالب مندرج در پروپوزال:

اینجانب/ اینجانبان .......................................................................... با مطالعه و تكميل اين فرم بدينوسيله صحـــــت مطالب مندرج در پيش نويس را تأييد مي نمايم/ می نماییم و اعلام مي دارم/ می داریم كه اين پژوهش صرفاً به صورت يك طرح تحقيقاتي در شهرداری رشت به اجرا درخواهد آمد و تاكنون در قالب طرح یا پايان نامه ارائه نشده است**.**

**نام و نام خانوادگي و امضاي مجري يا مجريان طرح:**

ملاحظه: در صورتی که مجری طرح شخصیت حقوقی باشد، توجه به نکات زیر الزامی است:

1. بندهای شماره 1 تا 3 به عنوان بخش فنی پیشنهاد پژوهشی (پاکت الف) محسوب می‌شود و بند شماره 4 به عنوان بخش مالی پیشنهاد پژوهشی (پاکت ب) محسوب می‌شود.
2. ارائه مستندات حقوقی (به پیوست مدارک فنی و مالی پروپوزال پروژه‌های مطالعاتی) به شرح زیر می‌باشد:
* اساس نامه پیشنهاد دهنده حقوقی
* روزنامه رسمی اعلام عمومی ثبت و حوزه وظایف مجری حقوقی
* خلاصه سوابق (CV) پژوهشگران