



شهرداری رشت

مرکزی

شماره ثبت : ۱۷۱۴۶۵

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۹/۱۴

((قرارداد پیمانکاری ارائه خدمات حفاظت و نگهداری))

قرارداد ذیل به استناد صورتجلسه مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۲۲ کمیسیون معاملات عمده شهرداری بین شهرداری رشت به نمایندگی آقای رحیم شوقی به عنوان شهردار رشت که در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف و موسسه خدمات حفاظتی و مراقبتی نظم آفرین آریان به شماره ثبت ۳۰۰۹ ، شناسه ملی ۱۰۲۶۰۶۲۶۶۷۹ کد اقتصادی ۴۱۱۳۸۷۹۵۶۸۴۳ به نشانی: اصفهان - خیابان طیب - ساختمان مهتاب ۸- طبقه اول - واحد ۴ کدپستی ۸۱۳۶۶۹۱۹۸۶ و تلفن ۰۳۱۳۲۲۴۲۰۴۴ که از این پس پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر با نمایندگی آقایان احمد لطفی دارای کد ملی شماره ۵۷۵۹۶۲۸۵۱۸ به سمت رئیس هیات مدیره و نصراله احمد پور سامانی به کد ملی ۴۳۲۳۲۸۶۳۶۸ به سمت مدیرعامل با شرایط آتی تنظیم و منعقد می گردد.

ماده (۱) موضوع قرارداد :

عبارت است از حفاظت و نگهداری از اماکن ، ساختمانهای اداری ، تاسیسات و ... شهرداری رشت ، مناطق و سازمانهای تابعه و هدایت راه بندها توسط نیروی انسانی براساس شرح خدمات پیوستی و شرایط مندرج در آگهی مناقصه ضمن معرفی نیروی انسانی مورد نیاز، باسواد، دارای صلاحیت اخلاقی مورد تایید کارفرما، دارای گواهی عدم سوء پیشینه کیفری، گواهی بهداشت و گواهی عدم اعتیاد؛ ساعت و نحوه و چگونگی انجام کار توسط کارفرما تعیین و در طول مدت قرارداد طی دستورالعمل ابلاغ می گردد.

ماده (۲) مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد در ازای ارائه خدمات موضوع این قرارداد طبق صورتجلسه مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۲۲ جمعاً در یک سال به مبلغ ۷۲۵,۲۵۳,۶۹۸,۱۲۹ ریال میباشد که در صورت کارکرد و تحقق هزینه و پس از تایید دستگاه نظارت (اداره حراست و مدیریت مالی) و کسر کسورات قانونی و قراردادی قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۱: به استناد صورتجلسه مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۲۲ درصد سود پیمانکاری ۱/۹۷ درصد تعیین گردیده است.

تبصره ۲: مسوولیت پرداخت دستمزد و مزایا و حق بیمه و مالیات و ... نیروها و پرسنل پیمانکار از هر جهت وفق قوانین موضوعه بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما صرفاً مبلغ موضوع قرارداد را به پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

تبصره ۳: تغییر مقادیر عملیات مورد قرارداد یا ابلاغ کارهای جدید در چارچوب موضوع قرارداد صرفاً با ابلاغ کتبی کارفرما به نحوی صورت می گیرد که مبلغ پرداختی به پیمانکار بیش از ۲۵٪ افزایش یا کاهش نداشته باشد و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد. بدیهی است به نسبت کار واگذار شده میزان نیروی انسانی مورد نیاز با تایید دستگاه نظارت به پیمانکار اعلام و پیمانکار موظف است نسبت به تامین نیروی انسانی با هماهنگی کارفرما اقدام نماید.

تبصره ۴: مالیات بر ارزش افزوده بر عهده کارفرما می باشد.

تبصره ۵: با توجه به این که در آنالیز مناقصه ۳۰ روز در ماه مجنای محاسبه قرار گرفته است؛ از این رو در ماه های ۳۱ روزه مبلغ محاسبه شده به صورت وضعیت افزوده می گردد و قابل پرداخت توسط کارفرما پس از پرداخت پیمانکار به نیروها می باشد.



رشت. بلوار امام خمینی ، نرسیده به میدان گیل

تلفن: ۰۱۳-۳۳۶۶۸۸۱۹ نمابر: ۳۳۶۶۸۳۹۲ www.rasht.ir



شماره :

تاریخ :

پست :
شهر داری رشت

مرکزی

شماره ثبت: ۱۷۱۴۶۵

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۹/۱۴

ماده (۳) شرایط پرداخت :

۳/۱- پیمانکار در آخر هرماه گزارش کارکرد و صورت وضعیت مربوط به آن را تنظیم و به دستگاه نظارت ارائه می نماید. دستگاه نظارت حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز گزارش و صورت وضعیت مذکور را بررسی و در صورت تایید، کارفرما مبلغ صورت وضعیت را با در نظر گرفتن بند ۳/۲ پس از کسر کسور قانونی و قراردادی به پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

۳/۲- پیمانکار موظف است نسبت به پرداخت به موقع حقوق و دستمزد نیروهای موضوع قرارداد اقدام و هر ماه مدارک مربوط به پرداخت دستمزد و مزایای قانونی نیروهای مرتبط با این قرارداد و لیست و فیش واریزی حق بیمه و مالیات حقوق و لیست خالص پرداختی بانک و آنچه که کارفرما بابت مستندات درخواست می کند را جهت بررسی به کارفرما (دستگاه نظارت) ارائه نماید و عدم ارایه موجب کسر جریمه ده درصدی مبلغ صورت وضعیت آن ماه و در صورت عدم رعایت موضوع در ماههای بعد، موجب عدم پرداخت صورت وضعیت و فسخ و ضبط ضمانت نامه خواهد شد. در صورتی که پیمانکار براساس بند ۳/۲ به وظایف خود عمل ننماید کارفرما می تواند علاوه بر در نظر گرفتن جریمه ۱۰ درصدی و ضبط ضمانتنامه ها و کلیه مطالبات پیمانکار نسبت به فسخ قرارداد یا برگزاری مناقصه اقدام نماید. در پرداخت حق بیمه، پیمانکار موظف به پرداخت حق بیمه حقوق و کلیه مزایای مستمر و غیر مستمر طبق قانون براساس آنالیز در نظر گرفته شده می باشد؛ در غیر این صورت کارفرما از پرداخت مبلغ بیمه به پیمانکار جلوگیری به عمل می آورد. و فقط مبالغی که پیمانکار به عنوان بیمه پرداخت می کند را به پیمانکار پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱: هزینه حقوق و دستمزد عوامل براساس نرخهای شورای عالی کار وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی و طبق آنالیز مناقصه که پیوست این قرارداد می باشد از سوی پیمانکار به عوامل و نیروی انسانی پرداخت خواهد شد. چنانچه دستمزد کارگران در طول مدت قرارداد از طرف وزارت مذکور افزایش یابد پیمانکار موظف است طبق تعرفه جدید دستمزد کارگران را پرداخت نماید و عذری مورد قبول کارفرما نخواهد بود؛ با این توضیح که مبالغ ابلاغی جدید و مابه التفاوت آن با آنالیز انجام شده در صورت وضعیت لحاظ خواهد شد و توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت می گردد.

تبصره ۲: کارفرما هیچگونه تعهدی برای پرداخت سایر مبالغ که در قرارداد صراحتاً به آن اشاره نشده به پیمانکار و عوامل اجرایی آن ندارد در صورتی که منابع اعتباری برای سایر پرداخت ها مانند کارت هدیه و ... تامین گردد و از لحاظ قوانین و مقررات نیز بلامانع باشد کارفرما آن را در اختیار پیمانکار جهت پرداخت به نگهبانان قرار می دهد.

ماده (۴) مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۰۹/۰۱ الی ۱۴۰۳/۰۸/۳۰ به مدت یکسال شمسی خواهد بود.

ماده (۵) تعهدات پیمانکار :

۵/۱- پیمانکار موظف است با پرسنل خود در اجرای ماده ۱۰ قانون کار و تبصره ذیل آن ۴ نسخه قرارداد کار تنظیم نموده و یک نسخه آن را به کارفرما و یک نسخه به کارگر و یک نسخه به اداره کار و رفاه اجتماعی محل و نسخه ای را نزد خود نگه داشته و مطابق نیاز و نظر کارفرما پرسنل جذب شده را به صورت شیفی و یا روز کار و با تخصص لازم در اختیار قرار دهد.

۵/۲- پیمانکار مکلف است جهت انعقاد قرارداد با نیروهای خود از قرارداد منطبق با قوانین بهره برد. ارائه تصویری از قرارداد فی مابین به کارفرما الزامی می باشد در غیر اینصورت پس از ابلاغ آن کارفرما می تواند پس از سپری شدن مهلت یک هفته ای ۵ درصد مبلغ صورت وضعیت ماهانه را کسر نماید و در صورت عدم رعایت موضوع توسط پیمانکار جریمه مذکور تا ۱۰ درصد قابل افزایش می باشد و با تشخیص کارفرما پیمانکار مشمول فسخ قرارداد می باشد.



رشت. بلوار امام خمینی، نرسیده به میدان گیل

تلفن: ۰۱۳-۳۳۶۶۸۸۱۹ نمابر: ۳۳۶۶۸۳۹۲ www.rasht.ir



۵/۳- به منظور ایجاد محیطی سالم در جهت افزایش کارایی و بهبود کمی و کیفی فعالیت‌ها و بر حذر داشتن کارگران پیمانکار از بی‌نظمی و کم‌کاری و تنبیه کارکنان خاطی، آیین‌نامه انضباطی کارگران براساس مقررات اصلاحی تعیین موارد قصور و نقض دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های انضباط کار در کارگاه‌ها موضوع تبصره ۲ ماده ۲۷ قانون کار جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۸/۱۰/۱۵ باید ظرف مدت ۳۰ روز/ماه از سوی پیمانکار تهیه و پس از اعلام نظر مثبت نماینده تام‌الاختیار کارفرما برای تایید به اداره تعاون کار و رفاه اجتماعی محل ارسال و بلافاصله پس از مصوب شدن به مرحله اجرا درآید.

۵/۴- کارفرما می‌تواند به دلایل عدم کفایت فنی و قابلیت حرفه‌ای، توانایی بدنی و ذهنی، عدم رعایت موازین اخلاقی، شئون اداری و بروز مشکلات امنیتی و نیز عدم رعایت استانداردهای حرفه‌ای کارفرما، تعویض فرد یا افرادی از پرسنل پیمانکار را بخواهد. در این صورت پیمانکار باید نسبت به جایگزینی وی با فرد واجد صلاحیت دیگری پس از اتمام مدت قرارداد نیروی مازاد اقدام کند.

۵/۵- مفاد مواد ۱۳ قانون کار به پیمانکار تفهیم گردید و پیمانکار مکلف است نسبت به پرداخت تمامی حقوق و مزایای ماهانه‌ی پرسنل خود و سایر حقوق مندرج در قانون کار من جمله اضافه کار، ماموریت‌های داخلی و خارجی، سنوات خدمت، عیدی و پاداش، مرخصی، خسارت اخراج و هزینه‌های تسویه حساب و سایر هزینه‌های ناشی از اجرای قانون کار و نیز بیمه کردن پرسنل مزبور نزد سازمان تامین اجتماعی و سایر هزینه‌های ناشی از اجرای قانون تامین اجتماعی و کسر حق بیمه و نیز مالیات حقوق و دیگر هزینه‌های متصوره در خصوص استخدام و اخراج پرسنل خود (براساس صورت وضعیت اعلامی به کارفرما) اقدام نماید.

۵/۶- پیمانکار تعهد می‌نماید که انجام کارهای خدماتی موضوع قرارداد را به بهترین شکل و براساس اصول متداول و مورد نظر کارفرما انجام دهد.

۵/۷- پیمانکار مکلف است در بدو شروع انجام مفاد قرارداد کلیه‌ی افراد را با عنوان شغل مورد نظر کارفرما در شیفت‌ها و قسمت‌های مختلف کاری به نماینده تام‌الاختیار کارفرما معرفی و هرگونه تغییر در افراد با نظر نماینده کارفرما صورت پذیرد.

۵/۸- پیمانکار می‌بایست گزارش عملکرد ماهانه‌ی خدمات موضوع قرارداد را طبق نظر نماینده کارفرما تهیه و ارائه نماید.

۵/۹- پیمانکار مسئول کلیه‌ی ضرر و زیان خسارات ناشی از قصور یا اشتباه یا سهل‌انگاری (که بنا به توافق فی مابین مورد پذیرش پیمانکار قرار گرفته و یا از سوی مقام مرضی الطرفین (فردی که مورد قبول طرفین باشد) گواهی شده و یا به موجب نظر مقام دارای صلاحیت من جمله آرای مراجع قضایی، مقصر شناخته شده است در مقابل کارفرما می‌باشد (کارفرما می‌تواند خسارت وارده را از محل ضمانت حسن انجام کار و محل سایر مطالبات پیمانکار نیز وصول نماید).

۵/۱۰- پیمانکار مکلف است مستند به ماده ۱۴۸ قانون کار نسبت به بیمه نمودن کارگران خود نزد سازمان تامین اجتماعی اقدام نماید و اسناد آن را تحویل دستگاه نظارت دهد.

۵/۱۱- پیمانکار موظف است کلیه‌ی پرسنل مربوطه را اعم از تمام وقت، پاره وقت، ساعتی و ... علاوه بر اعمال ماده ۱۴۸ قانون کار و بیمه نمودن آنان نزد سازمان تامین اجتماعی تحت پوشش بیمه‌های ذیل نیز قرار دهد و مدارک مثبت‌ه را به کارفرما ارائه دهد.

۱- بیمه‌ی مسوولیت کارفرما در قبال کارکنان

۲- بیمه‌ی مسوولیت کارفرما در قبال اشخاص ثالث

۳- بیمه‌ی عمر و حوادث

۴- بیمه‌ی شخص ثالث و سرنشین (جهت خودروها و ماشین آلات).

۵- بیمه تکمیلی در صورت درخواست پرسنل



۵/۱۲- پیمانکار تایید می نماید که به کلیه قوانین کار، بیمه های اجتماعی، حفاظت فنی بهداشتی، زیست محیطی و قوانین مالیاتی و دیگر قوانین مرتبط با قرارداد کاملاً آگاهی داشته و متعهد به رعایت آن هاست و مسوولیت عدم اجرای آن ها را به عهده می گیرد.

۵/۱۳- پیمانکار موظف است کارفرما را از هر موضوع، رویداد و شرایطی که برای انجام صحیح و کامل کارها اهمیت داشته باشد یا بر اجرای قرارداد اثر نامطلوبی بگذارد مطلع کند.

۵/۱۴- پیمانکار موظف است کلیه اطلاعات، مکاتبات، اتفاقات و ... را محرمانه تلقی نموده و مجاز به انعکاس موارد بدون هماهنگی دستگاه نظارت به هیچ مرجع یا سازمان دیگری نخواهد بود.

۵/۱۵- پیمانکار موظف است موضوع قرارداد را طبق تقویم و شرایط و مقررات داخلی که از طرف نماینده کارفرما ابلاغ می شود اجراء نماید

۵/۱۶- پیمانکار ملزم به مراقبت و نگهداری صحیح از کلیه اموال و وسایلی خواهد بود که در رابطه با موضوع این قرارداد از طرف کارفرما در اختیار وی و یا کارکنانش گذاشته میشود. در صورت ایراد خسارت به وسایل و اموال مذکور پیمانکار متعهد میگردد با نظر کارشناسی کارفرما از عهده کلیه خسارات وارده برآید و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها به عمل می آورد و همچنین پیمانکار در اجرای موضوع قرارداد مسوول خسارات وارده به شخص ثالث می باشد و در هر حال کارفرما در این مورد هیچ مسوولیتی به عهده ندارد.

۵/۱۷- کلیه اقلام تحویلی کارفرما فقط برای کاربرد در عملیات موضوع قرارداد به پیمانکار تحویل میگردد و تحت هیچ عنوان نباید از محدوده تعریف شده خارج شود.

۵/۱۸- ملبس نمودن کلیه عوامل اجرایی به لباسی متحد الشکل (پیراهن، شلوار، کاپشن و کفش مناسب فصول سرد و گرم سال) در ابتدای شش ماهه اول و دوم و ملزم نمودن آنها به الصاق کارت شناسایی در حین انجام کار (نوع و کیفیت لباس و متن کارتهای شناسایی پس از تایید کارفرما توسط پیمانکار) و همچنین تجهیز نمودن نگهبانان به وسایل و ملزومات نگهبانی به شرح زیر بر عهده پیمانکار می باشد و در صورت عدم اجرا کارفرما راساً نسبت به تهیه موارد فوق به هزینه پیمانکار اقدام و ارزش آنها را از مطالبات پیمانکار کسر نماید. (مبالغ تعیین شده بابت پول لباس در آنالیز دقیقاً باید صرف هزینه های آن گردد و توسط کارفرما تایید گردد در غیر اینصورت به پیمانکار پرداخت نمی گردد. شرح ملزومات نگهبانی عبارت است از:

۱- باتوم و افشانه اشک آور به تعداد درخواست و نیاز کارفرما

۲- نور افکن دستی شارژی جهت گشت زنی در محدوده استحفاظی در شب به تعداد درخواست و نیاز کارفرما

۳- وسایل موتوریزه و بی سیم در مواردی که به تشخیص حراست ضرورت داشته باشد به تعداد درخواست و نیاز کارفرما

۴- موانع ایست و بازرسی جهت انتظام در امر عبور و مرور و جلوگیری از افراد متفرقه درخواست و نیاز کارفرما

۵- سایر وسایل بر حسب تشخیص حراست

تبصره: کلیه ملزومات فوق الذکر پس از تایید و تشخیص مدیریت حراست شهرداری در اختیار نگهبانان قرار خواهد گرفت. ۵/۱۹- پیمانکار موظف است همزمان با صورت وضعیت عملکرد آخرین ماه قرارداد یک برگ از مفصلاً حساب نهائی فیما بین با هریک از عوامل ذیربط به این قرارداد را به دستگاه نظارت تسلیم نماید و تسویه حساب با پیمانکار منوط به ارائه مفصلاً حسابهای نهایی کارکنان پیمانکار می باشد.

۵/۲۰- پیمانکار بایستی نسبت به انجام کلیه آموزش های مورد نیاز عوامل اجرایی در راستای رعایت استانداردهای لازم برای نیروی انسانی بکارگیری شده اقدام نماید.

۵/۲۱- در صورت ارتکاب اعمال خلاف یا منافی عفت عمومی و هرگونه سوء استفاده از موقعیت شغلی و غیره از سوی کارکنان یا عوامل اجرایی و نظارتی پیمانکار، مسوولیت آن به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش توسط

رشت. بلوار امام خمینی، نرسیده به میدان گیل

تلفن: ۳۳۶۶۸۸۱۹-۰۱۳ شماره: ۳۳۶۶۸۳۹۲ www.rasht.ir





پرسنل کارفرما و یا دستگاه نظارت مسوولیت متوجه پیمانکار می باشد و نظارت کارفرما از مسوولیت های پیمانکار نمی کاهد.

۵/۲۲- هر گونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می باید ظرف مدت ۵ روز کتبا" به کارفرما اعلام گردد.

۵/۲۳- پیمانکار مکلف است در صورت اعزام عوامل به مرخصی استحقاقی یا استعلاجی نسبت به تأمین جانشین اقدام نماید

۵/۲۴- مالیات و یا کسور قانونی مترتب به قرارداد کلاً به عهده پیمانکار بوده و مطابق قوانین جاری از پیمانکار کسر و به مبادی ذیربط پرداخت می گردد.

۵/۲۵- پیمانکار تأیید می نماید در زمان انعقاد قرارداد و طول مدت قرارداد، خود و عوامل شرکت مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوبه دیماه سال ۱۳۳۷ نخواهد بود.

۵/۲۶- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی با هماهنگی کارفرما جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

۵/۲۷- پیمانکار مسوول پاسخگوئی هرگونه ادعای کارکنان موضوع این قرارداد در خصوص قانون کار، تأمین اجتماعی، سایر قوانین و مقررات حاکم بوده و کار فرما در این خصوص هیچگونه مسوولیتی نخواهد داشت و نظارت کارفرما از مسوولیت پیمانکار نمی کاهد.

۵/۲۸- پیمانکار می بایست از طرف خود یک نفر نماینده تام الاختیار جهت همکاری به کار فرما معرفی نماید بطوریکه کارفرما بتواند در همه اوقات جهت طرح خواسته ها و حل و فصل مسائل پیش آمده مراتب را کتبی یا شفاهی به نماینده مذکور اعلام و نماینده در اسرع وقت نسبت به رفع مشکل اقدام نماید.

۵/۲۹- پیمانکار ضمن تعهد خود و عوامل به رعایت کامل انضباط و ادب و تکریم شهروندان و کارکنان و مدیران کارفرما متعهد به بکارگیری کادر و نیروهای انسانی مطابق با مشخصات تعیین شده و مندرج در قرارداد و اسناد و ضوابط مناقصه و دستورالعملهای ابلاغی جهت اجرای موضوع قرارداد می باشد.

۵/۳۰- پیمانکار بایستی در اجرای کامل و به موقع عملیات موضوع پیمان طوری برنامه ریزی نماید که در اجرای موضوع این پیمان وقفه ای حاصل نشود.

۵/۳۱- کنترل و داشتن مسوولیت عوامل اجرایی پیمانکار از هر نظر، اعمال خلاف یا منافی عفت عمومی و هرگونه سوء استفاده از موقعیت شغلی و غیره به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش توسط پرسنل کارفرما و یا دستگاه نظارت مسوولیت متوجه پیمانکار می باشد و نظارت کارفرما از مسوولیت های پیمانکار نمی کاهد.

۵/۳۲- هرگاه عوامل و نیروهای پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا باعث اخلال نظم گردند کارفرما و یا دستگاه نظارت مراتب را برای بار نخست به نماینده پیمانکار تذکر خواهد داد و در صورت تکرار می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفین را از کار برکنار کند. پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و اجرای این دستور از مسوولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد.

۵/۳۳- پیمانکار حق واگذاری مورد پیمان جزئاً و یا کلاً به شخص ثالث را ندارد.

۵/۳۴- بطور کلی ساعات و زمان اجرای عملیات و چگونگی انجام موضوع قرارداد طبق برنامه و دستوالعملی و یا مکاتباتی خواهد بود که توسط دستگاه نظارت و از طریق کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد و پیمانکار ملزم به رعایت آن می باشد.

۵/۳۵- مسوولیت هرگونه خسارت مالی و جانی پرسنل پیمانکار در حین انجام کار به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است همزمان با شروع قرارداد پوشش بیمه ای مناسب را در ارتباط با حوادث ناشی از کار به عمل آورد بدیهی است در صورت بروز حادثه ای پیمانکار شخصاً مسوول و پاسخگوی مراجع ذیصلاح و اشخاص ثالث خواهد بود.



۵/۳۶- پیمانکاربایستی در پایان هر ماه تصویر لیست پرداخت حقوق را به همراه فیش پرداختی لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود، که به تأیید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید. در غیر این صورت، کارفرما مخیر به عدم پرداخت مبلغ صورت وضعیت ارائه شده بوده و مجاز می باشد به صورت یکطرفه مبالغ مربوطه را از صورت وضعیت پیمانکار کسر و به حساب سازمان تامین اجتماعی منظور نماید. در صورتیکه در پرداخت دستمزد پرسنل تأخیر حاصل شود دستگاه نظارت به پیمانکار اخطار خواهد نمود که طلب پرسنل و نیروهای بکارگیری شده را پرداخت نماید و در صورت استنکاف پیمانکار، کارفرما حق دارد دستمزد آنها را از محل مطالبات و یا تضمین های پیمانکار رسماً به پرسنل پرداخت نماید و در صورتیکه نماینده پیمانکار با وجود اخطار کتبی کارفرما از حضور خودداری کند کارفرما پرداخت مزبور را انجام خواهد داد بدون اینکه پیمانکار حق اعتراض بر این عمل و مبلغ پرداختی و تعداد کارگران و میزان دستمزد استحقاقی آنان داشته باشد.

۵/۳۷- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی عوامل اجرایی پیمانکار به عهده پیمانکار می باشد.

۵/۳۸- رعایت مقررات نظام جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی جزء تعهدات پیمانکار می باشد.

۵/۳۹- پیمانکار مسوول کسب مجوزات لازم از سازمان های ذیربط جهت اشتغال بکار خود و کارکنان تحت سرپرستی میباشد.

۵/۴۰- پیمانکار متعهد می گردد در صورت نیاز برای نیروی انسانی خود کارت سلامت و بهداشت ارایه نماید.

۵/۴۱- در صورت بروز هرگونه حادثه یا سانحه ای برای پرسنل پیمانکار در حین انجام وظایف و یا به سبب آن، کلیه هزینه های درمانی و خسارت قانونی بعهد پیمانکار خواهد بود.

۵/۴۲- پیمانکار متعهد میگردد پس از ابلاغ قرارداد فهرست نگهبانان خود را در اجرای موضوع این قرارداد جهت تایید کارفرما تهیه کرده و به دستگاه نظارت تحویل نماید و هرگونه تغییرات آنها را قبل از هرگونه اقدام کتبی" به کارفرما اعلام و موافقت لازم را اخذ نماید.

۵/۴۳- پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اتخاذ نماید و اگر در اثر سهل انگاری او خسارتی وارد شود پیمانکار مسوول جبران آن خواهد بود. این اموال در ابتدای قرارداد طی صورتجلسه ای با حضور نمایندگان طرفین تحویل پیمانکار خواهد شد.

۵/۴۴- پیمانکار مسوول کسب مجوزات لازم از سازمان های ذیربط جهت اشتغال بکار خود و کارکنان تحت سرپرستی میباشد.

۵/۴۵- تعطیل اجرای موضوع قرارداد و یا عدم انجام قسمتی از آن حتی برای یکبار در شبانه روز توسط پیمانکار به مفهوم ایجاد اخلال در فعالیت تلقی شده موجب پیگرد قانونی خواهد بود. پیمانکار بدینوسیله تایید می نماید که عواقب قانونی مذکور را بدون مسموع بودن ادله احتمالی پذیرفته و اقدامات قانونی به عنوان " ایجاد اخلال " و حق فسخ کارفرما را به رسمیت می شناسد.

۵/۴۶- تهیه لوازم و اقلام مورد نیاز نگهبانان جهت انجام وظایف بر عهده پیمانکار می باشد.

ماده (۶) حوادث قهریه :

در موارد بروز حوادث قهریه که مانع انجام تعهدات پیمانکار باشد پیمانکار از مسوولیت مبرا است مشروط به آنکه اینگونه حوادث اولاً غیر قابل پیش بینی باشد ثانیاً جلوگیری یا رفع آن از عهده پیمانکار خارج باشد ثالثاً فعل و یا ترک فعل پیمانکار در بروز آن موثر نبوده باشد. پیمانکار مکلف است در اسرع وقت، کارفرما را از بروز اینگونه حوادث مطلع نماید.





نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار طبق این قرارداد تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده مدیریت حراست (نظارت بر امور اجرای قرارداد) و مدیریت مالی (نظارت مالی بر صورت وضعیت های ارائه شده توسط پیمانکار بابت قرارداد طبق قوانین مالی) می باشد و پیمانکار مکلف است خدمات موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه نظارت اجرا نماید. به هر حال نظارت دستگاه ناظر، رافع مسوولیت های پیمانکار نخواهد بود.

ماده ۸) جریمه تاخیر و خسارت :

۸/۱- چنانچه به تشخیص دستگاه نظارت کارفرما، پیمانکار نتواند تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع قرارداد یا دستورالعمل های ابلاغی را به موقع انجام دهد کارفرما میتواند جریمه تعیینی و خسارات وارده را از صورت وضعیت پیمانکار و یا تضامین سپرده شده کسر نماید و چنانچه تعداد دفعات تخطی از دو بار در ماه تجاوز نماید کارفرما میتواند علاوه بر دریافت جرائم مربوطه، قرارداد را فسخ نماید؛ تشخیص میزان خسارت و جریمه با دستگاه نظارت کارفرما خواهد بود.

۸/۲- در صورت سهل انگاری و عدم رعایت اصول فنی و استانداردهای معمول توسط پیمانکار اگر خسارتی به کارفرما یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی و حقوقی وارد شود پیمانکار مسوول پاسخگویی به ادعای اشخاص مذکور بوده و تسویه حساب نهایی منوط به جبران خسارت به کارفرما و اشخاص ثالث می باشد.

ماده ۹) موارد فسخ قرارداد :

در موارد ذیل، قرارداد از طرف کارفرما با اعمال و لحاظ جرایم پیش بینی شده در موارد مربوطه قابل فسخ می باشد و تضمین سپرده شده ضبط می گردد :

۹/۱- عدم انجام و یا تاخیر در تمام و یا قسمتی از تعهدات به تشخیص کارفرما

۹/۲- عدم توانائی فنی و مالی پیمانکار در انجام خدمات به تشخیص کارفرما

۹/۳- واگذاری موضوع قرارداد به غیر بدون موافقت کتبی کارفرما

۹/۴- انحلال شرکت پیمانکار

۹/۵- ورشکستگی پیمانکار

۹/۶- اهمال و قصور در پرداخت حقوق حقه کارکنان موضوع این قرارداد

۹/۷- عدم رعایت تصویب نامه هیات محترم وزیران در خصوص اتباع بیگانه

۹/۸- پیمانکار مشمول ممنوعیت قانونی موضوع ماده ۱۴ قرارداد گردد

۹/۹- استفاده از عوامل کارفرما در اجرای موضوع قرارداد

ماده ۱۰) اقدامات پس از فسخ قرارداد :

هر گاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروح در ماده (۹) فسخ کند مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار خواهد رسانید و ضمن ضبط تضمین به نفع خود، پیمانکار مکلف است کلیه اموال تحویل شده را ظرف مدت ۲۴ ساعت از تاریخ اعلام و ابلاغ طی صورتجلسه ای، تحویل نماینده دستگاه نظارت نماید پیمانکار ضامن هرگونه عیب و نقص در لوازم و وسایل تحویلی میباشد.

در صورتیکه پیمانکار نمایندگانش را برای صورت برداری و رسیدگی به حسابها آماده ننماید، کارفرما می تواند از مراجع ذیصلاح قضایی درخواست تامین دلیل نموده و از این طریق میزان کارکرد قطعی پیمانکار و صورت اموال وی را توسط کارشناس منتخب دادگاه تعیین نماید.





ماده (۱۱) تضمین حسن انجام تعهدات :

۱۱/۱- پیمانکار متعهد است همزمان با امضای قرارداد برای تضمین تعهدات ناشی از این قرارداد یک فقره ضمانت نامه بانکی قابل قبول کارفرما معادل ده درصد مبلغ کل قرارداد تسلیم کار فرما نماید یا معادل مبلغ مذکور را نقداً به حسابی که کارفرما تعیین می نماید واریز و رسید آنرا ارائه نماید. که این تضمین پس از پایان مدت قرارداد و حصول اطمینان کار فرما از رعایت و پرداخت یا تسویه حساب ناشی از اجرای مفاد قانون کار و تامین اجتماعی و مالیاتهای مستقیم و سایر قوانین حاکم با تایید دستگاه نظارت آزاد و مسترد خواهد شد. بدیهی است چنانچه پیمانکار نسبت به انجام صحیح و به موقع هر یک از تعهدات اقدام ننماید ضمن حق فسخ برای کارفرما تضمین مذکور به نفع کارفرما ضبط می گردد.

۱۱/۲- از هر صورت وضعیت ماهانه ده درصد به عنوان حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما باقی خواهد ماند که این مبلغ پس از سه ماه با تایید دستگاه نظارت با صورت وضعیت بعد و پس از کسر مطالبات احتمالی به پیمانکار مسترد می گردد.

ماده (۱۲) محل انجام کار :

پیمانکار اعلام مینماید که از موقعیت و محل کار و نحوه اجرای صحیح و به موقع خدمات در محل مذکور آگاهی کامل دارد.

ماده (۱۳) حل اختلاف :

در صورتیکه اختلافاتی بین کار فرما و پیمانکار بروز نماید اعم از اینکه مربوط به اجرای تعهدات و خدمات موضوع قرارداد یا مربوط به تفسیر و تعبیر هر یک از مواد و اسناد و مدارک پیوست آن یا ادعای خساراتی باشد که نحوه محاسبه و ارزیابی آن در قرارداد ذکر نشده و یا مبهم باشد و طرفین نتوانند موضوع اختلاف را راساً حل و فصل نمایند طبق ماده ۳۸ آیین نامه معاملات شهرداری اقدام خواهد شد و این رای قطعی و لازم الاجراست. پیمانکار ملزم است تا زمان حل اختلاف تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید؛ در غیر این صورت کارفرما به تشخیص خود طبق قرارداد با پیمانکار رفتار خواهد نمود.

ماده (۱۴) قانون منع مداخله :

پیمانکار اعلام می دارد که مشمول قانون منع مداخله کارمندان دولت مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و در صورتیکه خلاف آن برای کارفرما محرز شود قرارداد فسخ و ضمانت نامه حسن انجام تعهدات پیمانکار توسط کارفرما ضبط می گردد.

ماده (۱۵) خاتمه قرارداد :

کارفرما در طول مدت قرارداد میتواند قرارداد را خاتمه دهد در اینصورت کارفرما مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار رسانیده و مهلتی را برای خاتمه دادن به قرارداد تعیین مینماید.

پیمانکار در طول مهلت فوق می بایست مطابق قرارداد به تعهدات خود عمل نماید و در صورت عدم انجام تعهدات، کارفرما میتواند مطابق مواد ۹ و ۱۱ قرارداد عمل نماید. پیمانکار میبایست در پایان مهلت مذکور کلیه اموال و وسایل را طی صورتجلسه ای تحویل دستگاه نظارت نماید. پیمانکار ضامن هرگونه عیب و نقص در اموال تحویلی میباشد. تعهداتی که به صورت کتبی یا قراردادی پیمانکار تا قبل از ابلاغ ختم قرارداد در مقابل اشخاص ثالث نموده که در اثر خاتمه دادن به قرارداد مستلزم پرداخت هزینه و خساراتی از جانب پیمانکار به آن اشخاص باشد پس از رسیدگی و تایید کارفرما ضمن دریافت مستندات و مدارک کافی و یا آراء محاکم قضایی با آرایالزامآور مراجع قانونی به حساب بستنکاری پیمانکار منظور میشود. پیمانکار ظرف مدت ۱۰ روز پس از تاریخ خاتمه نسبت به ارسال صورت وضعیت نهائی اقدام خواهد نمود. کارفرما ظرف مدت ده روز صورت وضعیت فوق را بررسی و مطالبات و بدهی های پیمانکار را با در نظر گرفتن مفاد این ماده محاسبه و با وی تصفیه حساب مینماید.



رشت. بلوار امام خمینی ، نرسیده به میدان گیل

تلفن: ۰۱۳-۳۳۶۶۸۸۱۹ نمابر: ۳۳۶۶۸۳۹۲ www.rasht.ir



شهرداری رشت

ماده ۱۶) نشانی طرفین :

نشانی کارفرما: رشت ، میدان گیل ساختمان مرکزی شهرداری رشت
نشانی پیمانکار:

هر گاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در طول مدت قرارداد تغییر دهند باید موضوع را کتباً ظرف مدت ۱۰ روز به طرف دیگر ابلاغ نمایند در صورت عدم صدور ابلاغیه مذکور نشانی های قبلی قانونی تلقی شده و کلیه ابلاغها ، مکاتبات و اخطاریه های ارسالی قبلی خواه توسط پست سفارشی و خواه توسط نامه رسان، دریافت شده تلقی خواهد شد؛ ادعای عدم وصول آنها پذیرفته نخواهد شد.

ماده ۱۷) نسخ قرارداد :

این قرارداد در ۱۷ ماده و در ۴ نسخه تنظیم و یک نسخه از آن پس از امضاء تحویل پیمانکار گردیده و کلیه نسخ قرارداد حکم واحد را دارد.

پیمانکار :

موسسه خدمات حفاظتی و مراقبتی نظم آفرین آریان
به نمایندگی آقایان احمد لطفی و نصراله احمد پور سامانی



کارفرما :

رحیم شوقی
شهردار رشت